Digitales Arbeiten Einführung

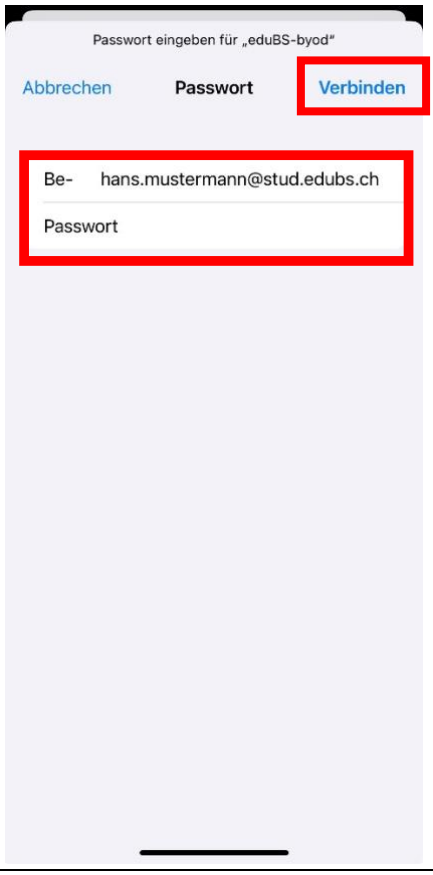
1 WLAN 2
1.1 WLAN auf dem Smartphone 2
1.2 WLAN auf dem Computer 4
2 Microsoft Office 365 6
2.1 Office 365 auf dem Computer 6
2.2 Office 365 auf dem Smartphone 11
3 Teams auf dem Computer öffnen und einrichten 12
4 Wichtige Apps installieren 13
4.1 Mozilla Firefox 13
4.2 Adobe Acrobat Reader 17
4.3 Safe Exam Browser (SEB) 19
4.4 VLC Player 21
5 Edubs-Mail 24
5.1 Edubs-Mail auf dem Computer 24
5.2 Edubs-Mail auf dem Smartphone 26
6 OneDrive 27
6.1 OneDrive herunterladen (nur macOS) 27
6.2 OneDrive einrichten 28

1 WLAN

1.1 WLAN auf dem Smartphone

1. WLAN auf Smartphone aktivieren.
2. WLAN-Netzwerk «eduBS-byod» wählen.

3. edubs-Mailadresse eingeben.
4. Passwort eingeben.
5. «Verbinden» anklicken.



Nur für Android-Smartphones:

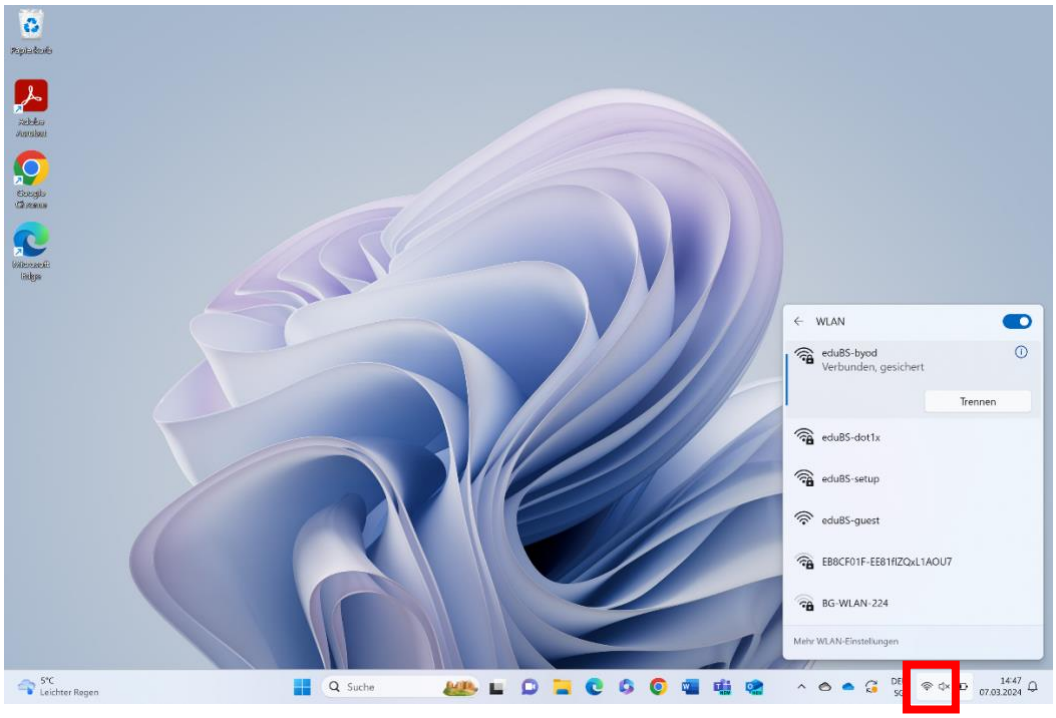
- EAP Methode: PEAP
- Phase 2-Authentifizierung: MS-CHAP v2
- CA-Zertifikat: Zertifikat nicht validieren
- Domain: edubs.ch
- Identität: vorname.nachname
- Passwort des edubs-Kontos eingeben

6. «Vertrauen» anklicken.	

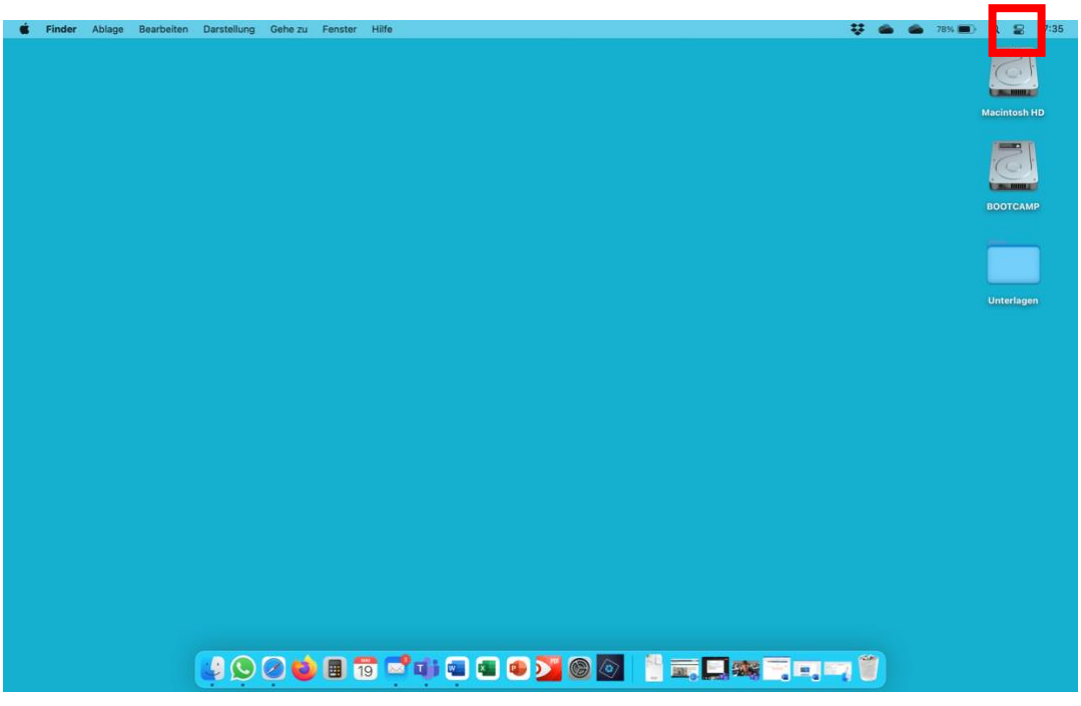
1.2 WLAN auf dem Computer

1. WLAN-Einstellungen öffnen.
2. Das Netzwerk «eduBS-byod» wählen.

Windows:

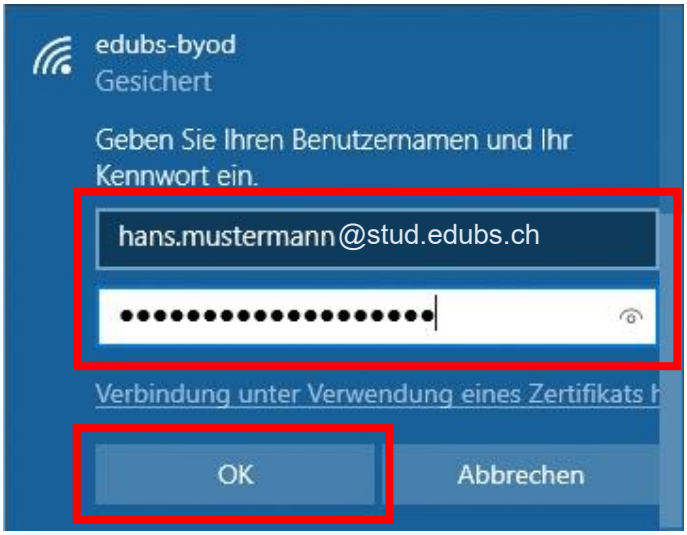


macOS:



3. eduBS-Mailadresse und Passwort eingeben.
4. «OK» anklicken.
5. Zertifikat akzeptieren.

Windows:

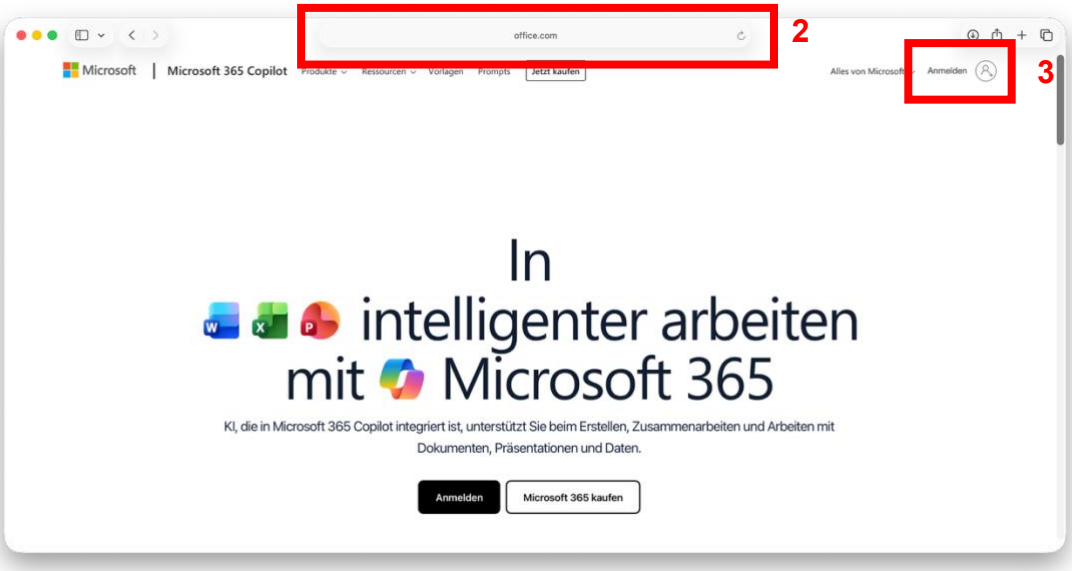


macOS:

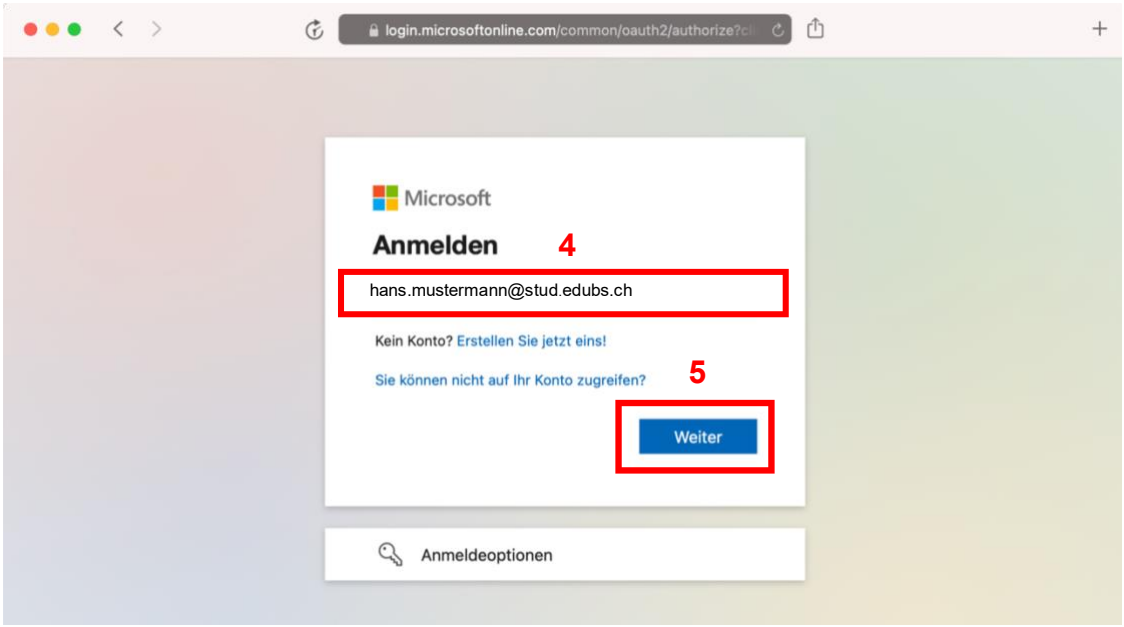
2 Microsoft Office 365

2.1 Office 365 auf dem Computer

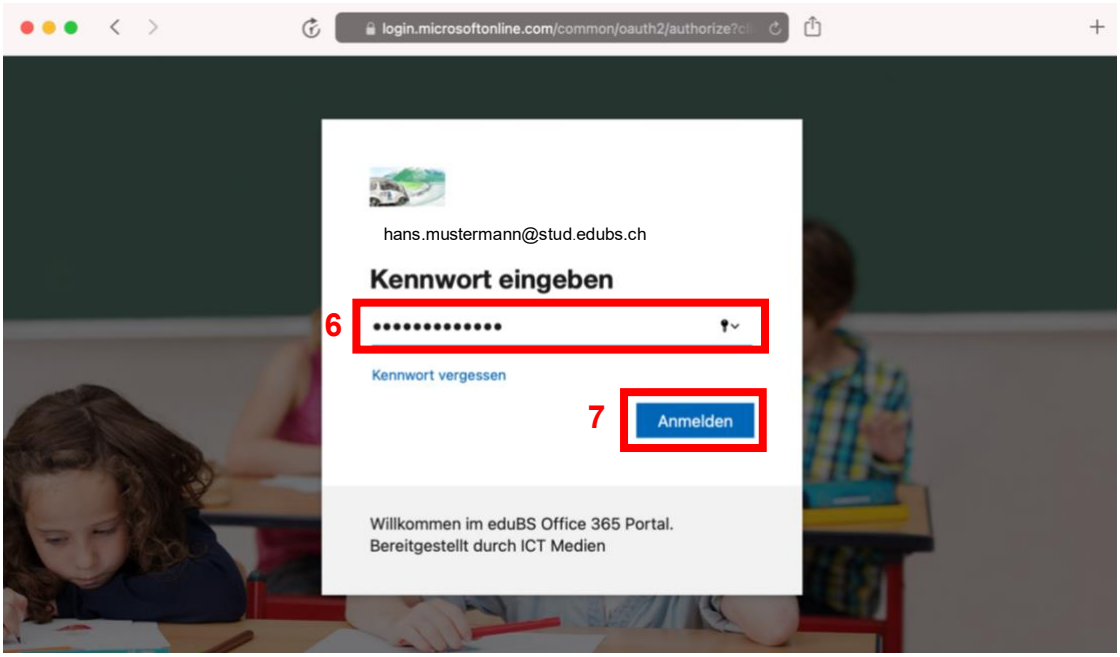
1. Einen Internetbrowser (Microsoft Edge, Safari, Firefox etc.) öffnen.
2. Die Website www.office.com besuchen.
3. Auf «Anmelden» klicken.



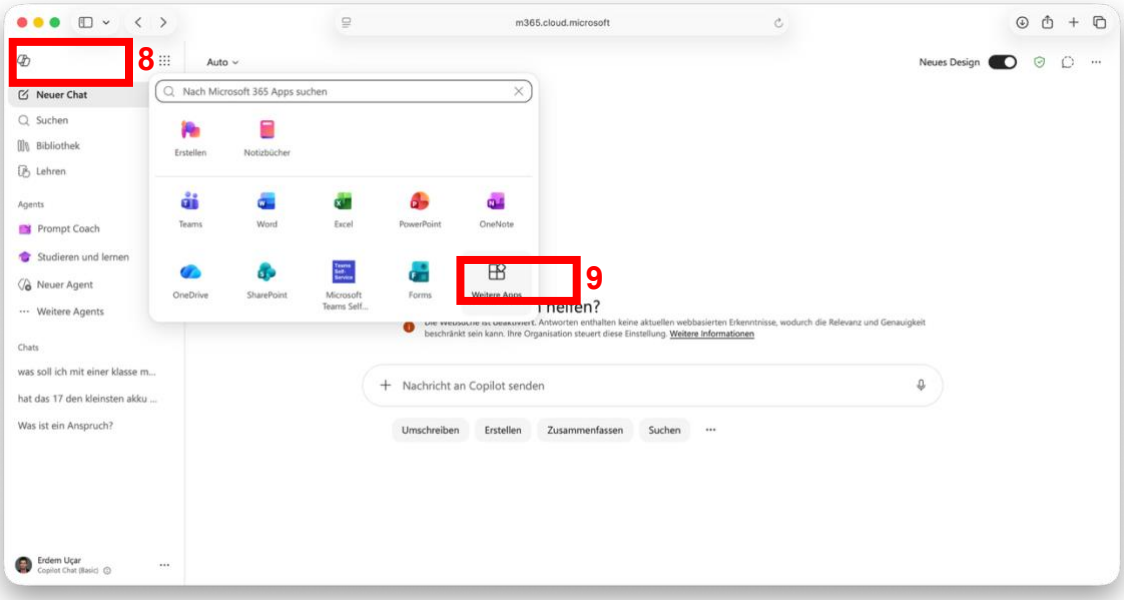
4. Ihre eduBS-Mailadresse (vorname.nachname@stud.edubs.ch) eingeben.
5. «Weiter» anklicken.



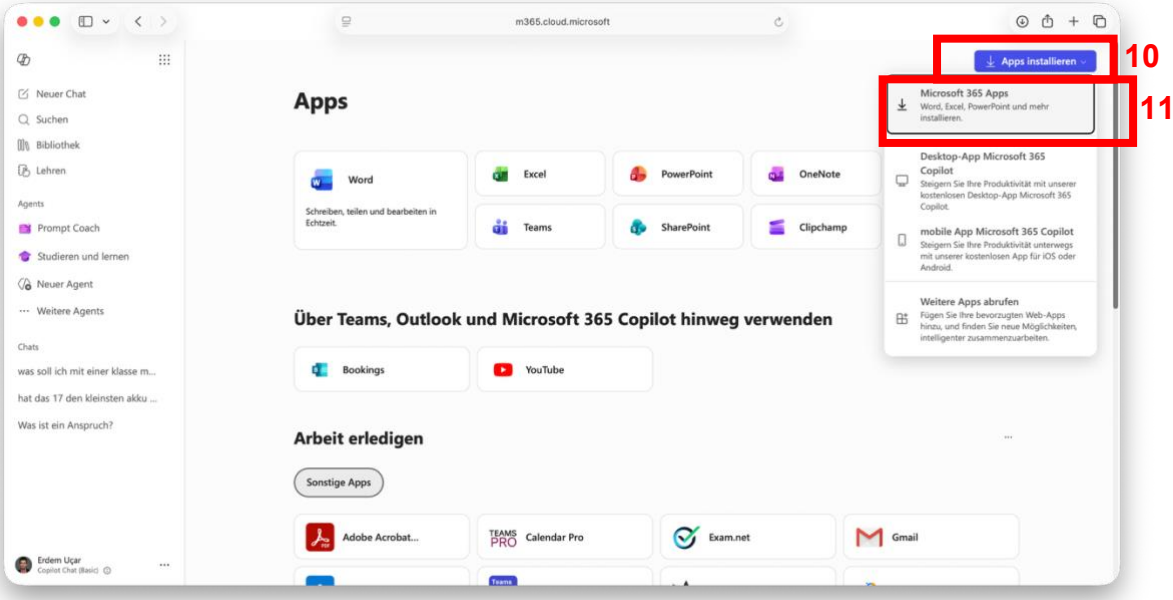
6. Passwort für Ihre eduBS-Mailadresse eingeben.
7. «Anmelden» anklicken.



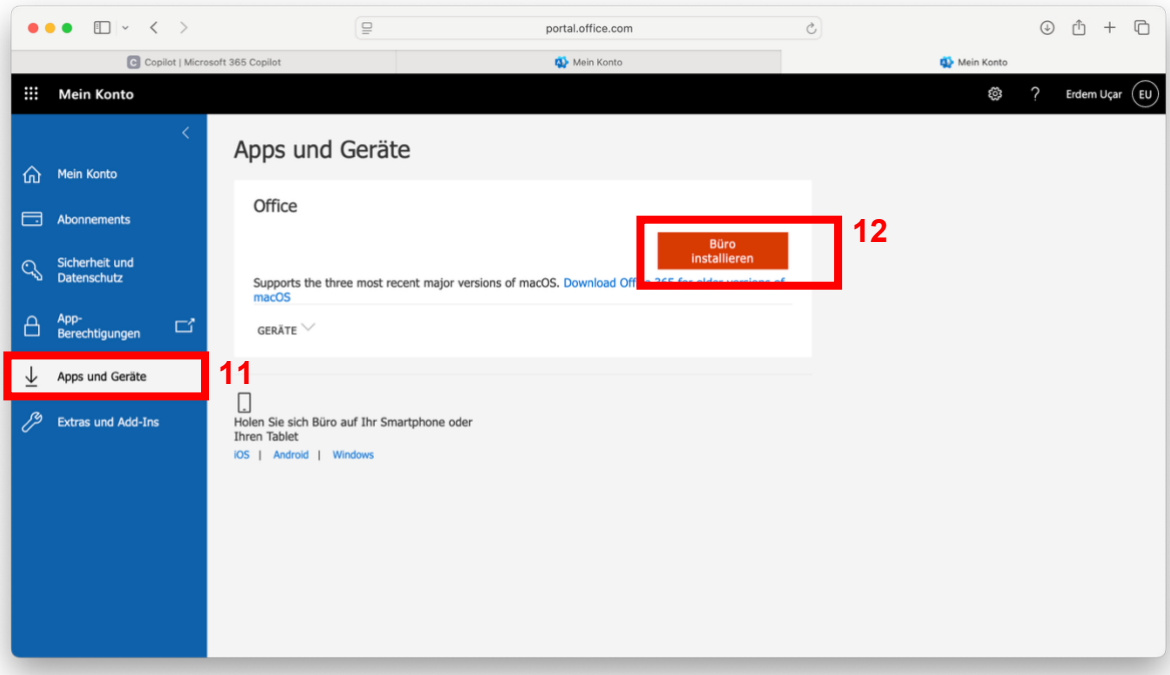
8. «Punkte» anklicken.
9. «Weitere Apps» wählen.



10. «Apps» anklicken.
11. «Microsoft 365 Apps» anklicken.



11. «Apps und Geräte» anklicken.
12. «Büro installieren»» anklicken und die Datei herunterladen.
13. Wenn der Download abgeschlossen ist, die Datei öffnen. (Nicht im Bild)
14. Folgen Sie den Anweisungen und installieren Sie «MS Office 365». Die Installation kann einige Minuten dauern.



13. Sie haben bereits das gesamte Microsoft Office 365-Paket heruntergeladen und installiert. Öffnen Sie auf Ihrem Computer nun nacheinander diese Anwendungen und melden Sie sich mit Ihrer eduBS-Mailadresse an:

- Microsoft Word
- Microsoft Excel
- Microsoft PowerPoint
- Microsoft OneNote
- Microsoft OneDrive (bei macOS nicht enthalten)
- Microsoft Teams (bei macOS nicht enthalten)

Wichtig: Überprüfen Sie in jeder dieser Apps, ob Sie mit Ihrer eduBS-Mailadresse angemeldet sind

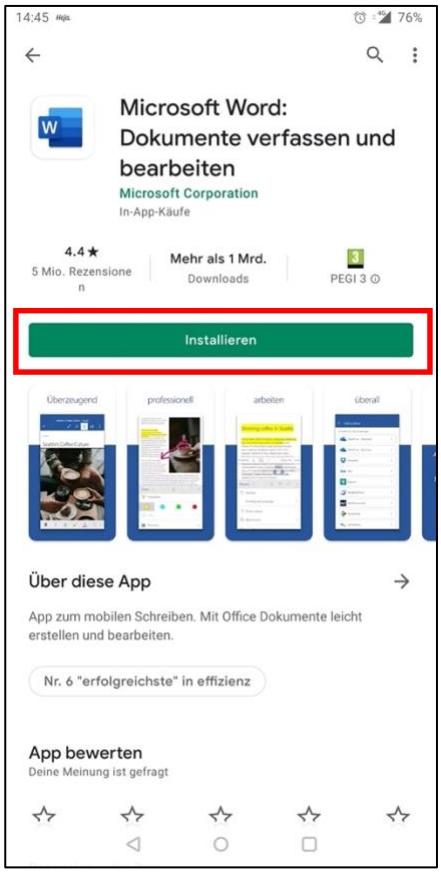
2.2 Office 365 auf dem Smartphone

1. App öffnen, um neue Apps herunterzuladen:
   - Android: Play Store
   - iOS: App Store

2. Laden Sie nun nacheinander diese Anwendungen auf Ihr Smartphone herunterunter und öffnen Sie:

   - Microsoft Teams
   - Microsoft OneNote
   - Microsoft OneDrive

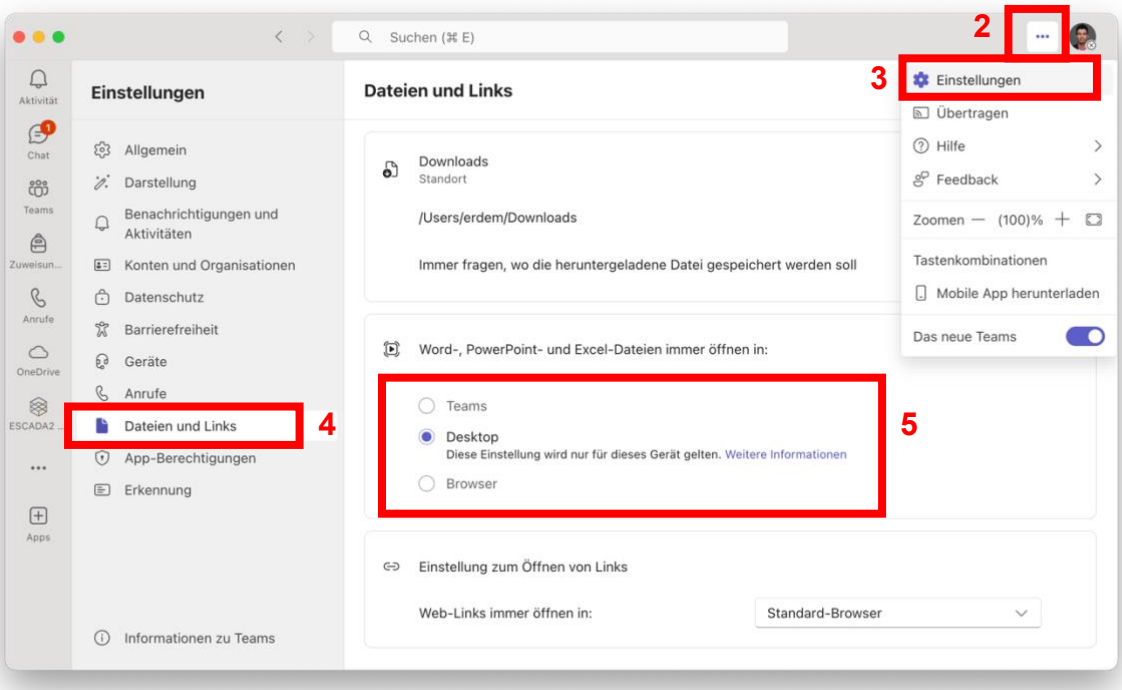
   } Mit edubs-Konto anmelden!



3 Teams auf dem Computer öffnen und einrichten

1. Starten Sie Microsoft Teams mit Ihrer eduBS-Mailadresse (vorname.nachname@stud.edubs.ch). Sollten Sie noch kein Teams auf dem Computer installiert haben, laden Sie die im Internet neuste Version unter herunter.

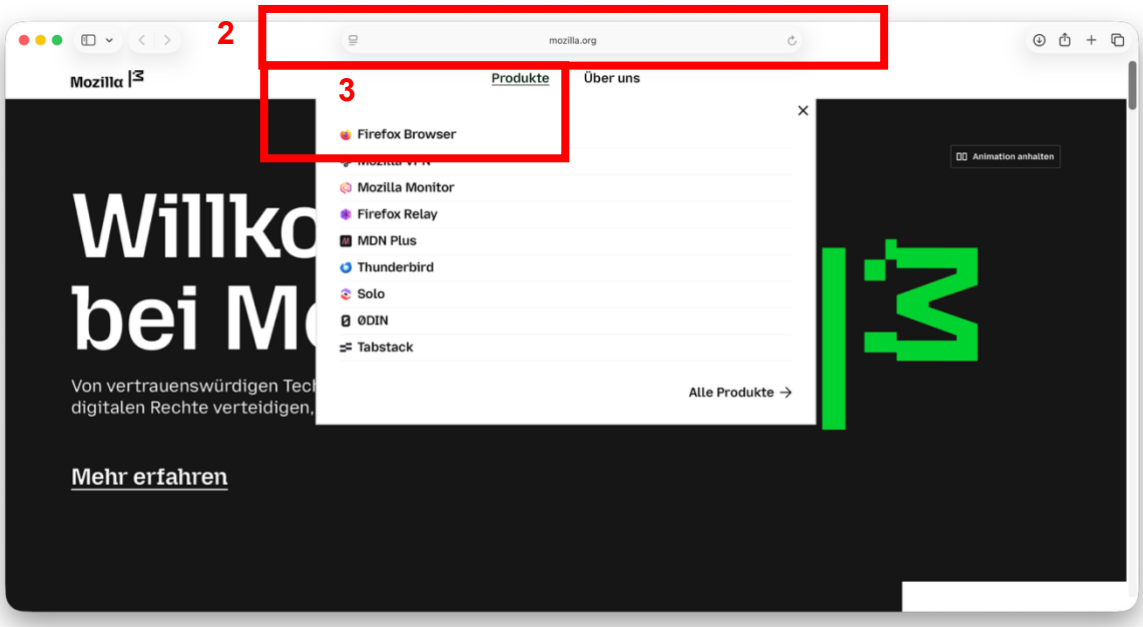
2. Die drei Punkte «…» anklicken.
3. «Einstellungen» anklicken.
4. «Dateien und Links» anklicken.
5. «Desktop-App» auswählen.



4 Wichtige Apps installieren

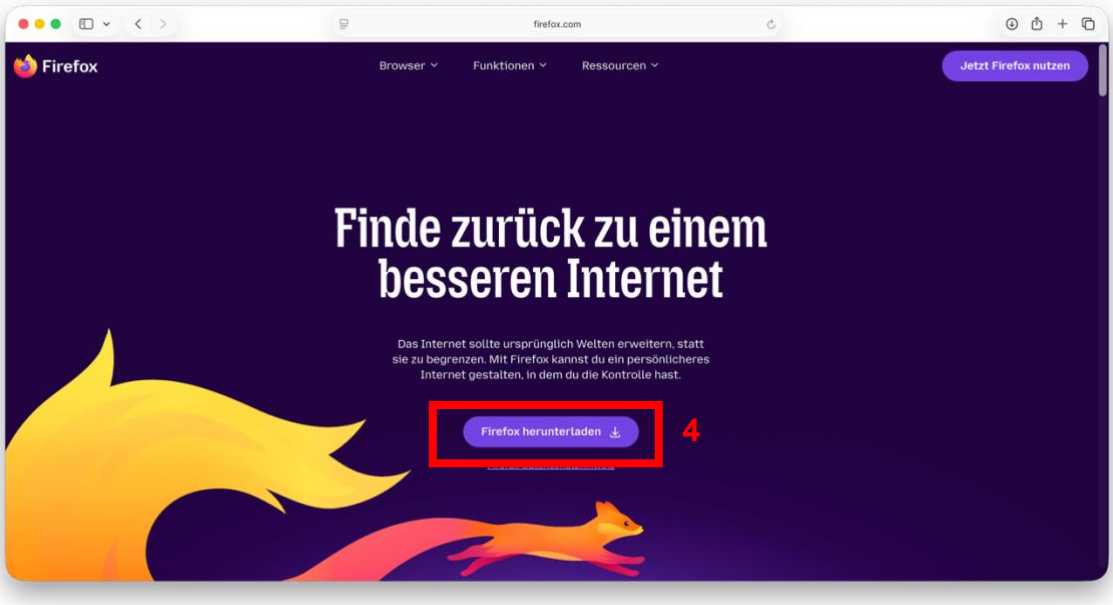
4.1 Mozilla Firefox

1. Den Internetbrowser (Microsoft Edge, Safari) öffnen.
2. Die Website www.mozilla.org besuchen.
3. Die Maus über «Produkte» ziehen und «Firefox Browser» anklicken.



4. «Firefox herunterladen» anklicken (Bild kann abweichen).

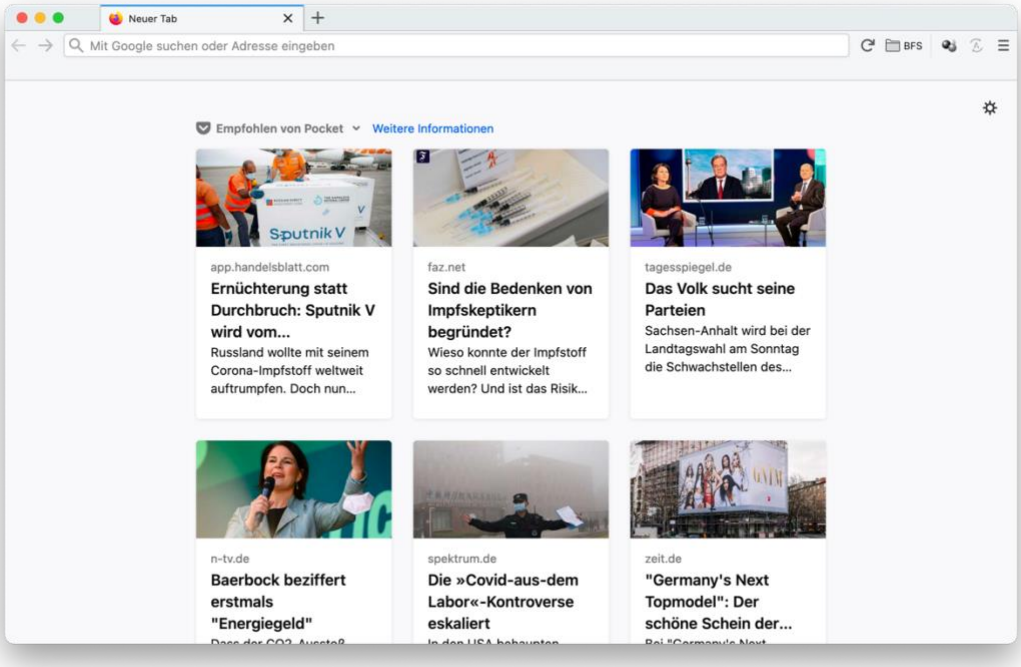
5. Erlauben Sie Ihrem Computer, dass die Datei heruntergeladen wird. Das Herunterladen kann je nach Internetgeschwindigkeit einige Minuten dauern (Nicht im Bild).



5. Wenn der Download abgeschlossen ist, die Datei öffnen (nicht im Bild).
6. Folgen Sie den Anweisungen und installieren Sie «Firefox».

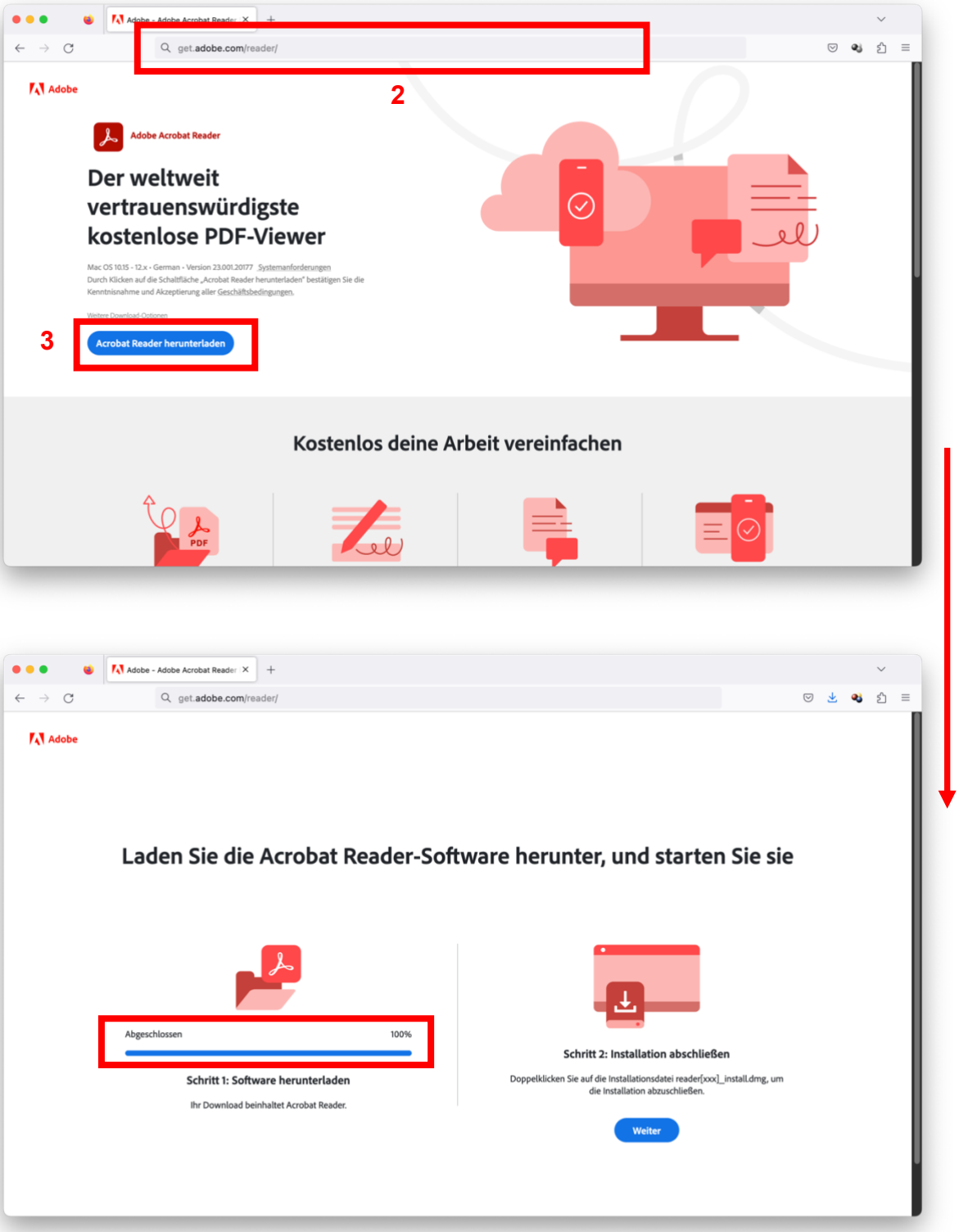
Nur für macOS: Nach dem Öffnen der heruntergeladenen Datei muss das Symbol in den Ordner gezogen werden:

7. Öffnen Sie Firefox.
   - Windows: Auf dem Desktop wird ein Symbol erstellt.
   - macOS: Die Anwendung ist unter «Programme» zu finden.

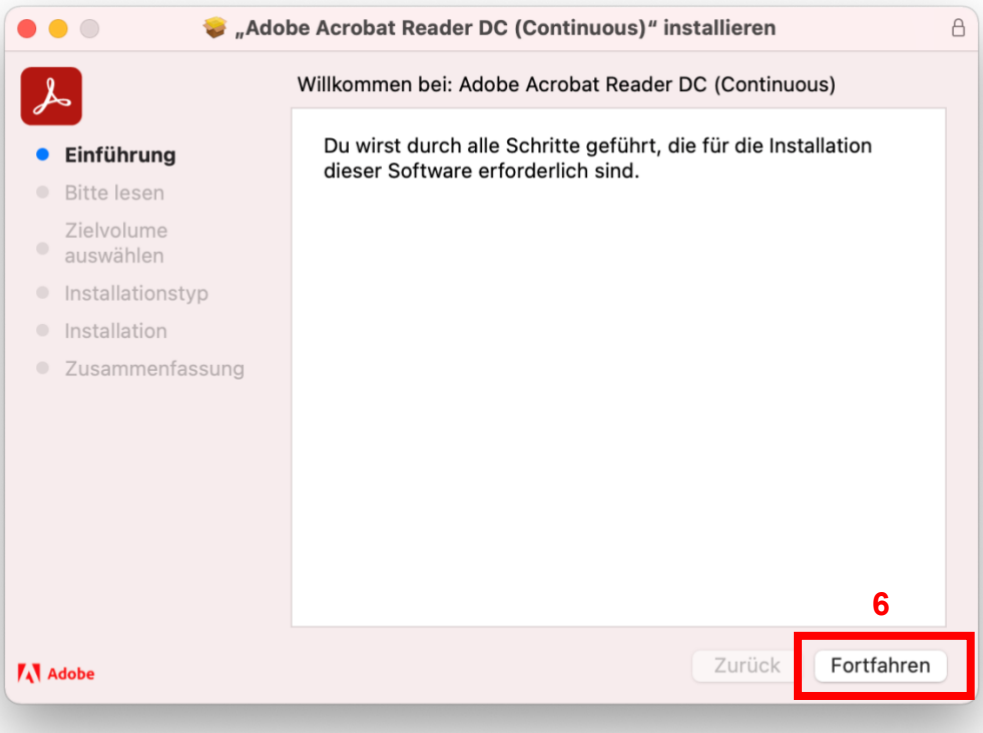


4.2 Adobe Acrobat Reader

1. Den Internetbrowser (Mozilla oder Safari) öffnen.
2. Die Website get.adobe.com/reader/ besuchen.
3. «Acrobat Reader herunterladen» anklicken.
4. Warten bis die Datei vollständig (100%) heruntergeladen wurde.

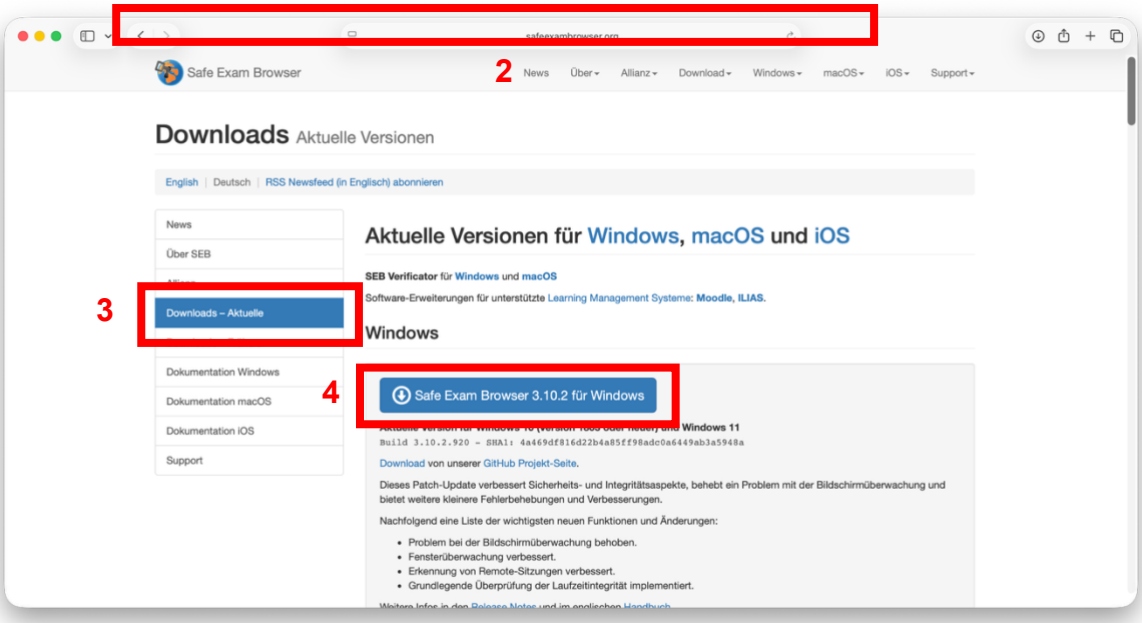


5. Wenn der Download abgeschlossen ist, die Datei öffnen.
6. Folgen Sie den Anweisungen und installieren Sie «Adobe Acrobat Reader».



4.3 Safe Exam Browser (SEB)

1. Den Internetbrowser (Mozilla oder Safari) öffnen.
2. Die Website www.safeexambrowser.org besuchen.
3. Downloads – Aktuelle anklicken.
4. «Safe Exan Browser X.XX.X für Windows» oder weiter unten für macOS anklicken.

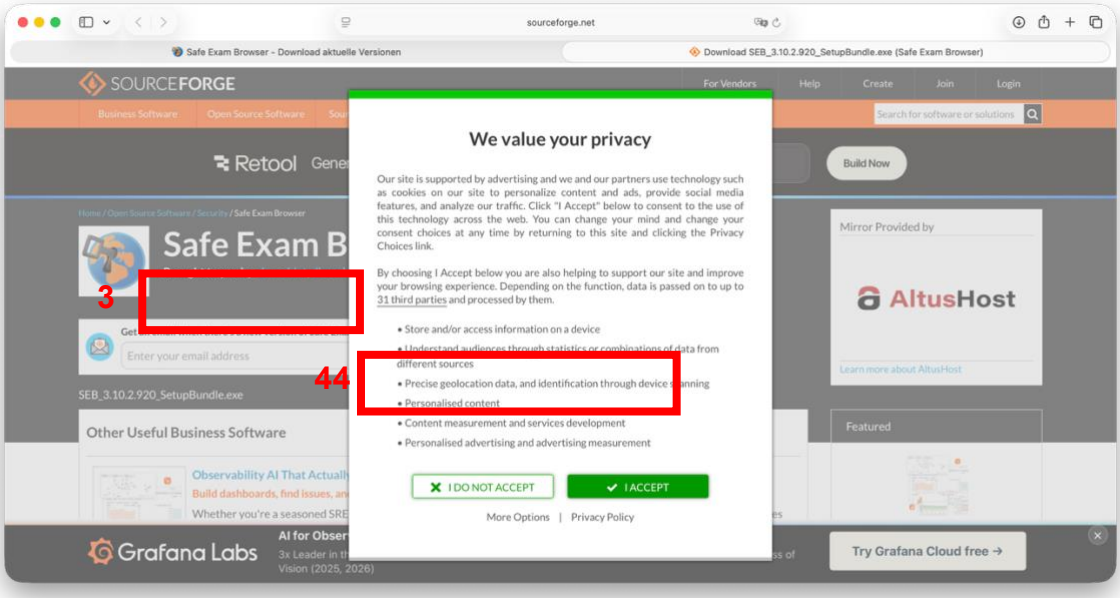


5. «I ACCEPT» anklicken.

6. Einen kurzen Moment warten. Erlauben Sie Ihrem Computer, dass die Datei heruntergeladen wird. Das Herunterladen kann je nach Internetgeschwindigkeit einige Minuten dauern (Nicht im Bild).

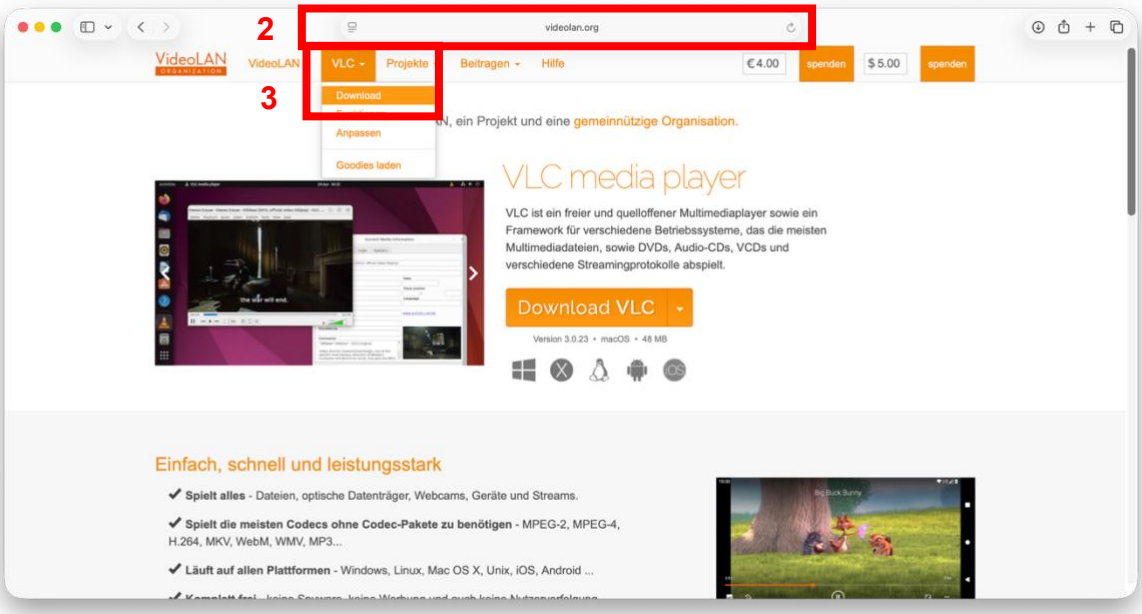
7. Wenn der Download abgeschlossen ist, die Datei öffnen.

8. Folgen Sie den Anweisungen und installieren Sie «Adobe Acrobat Reader».

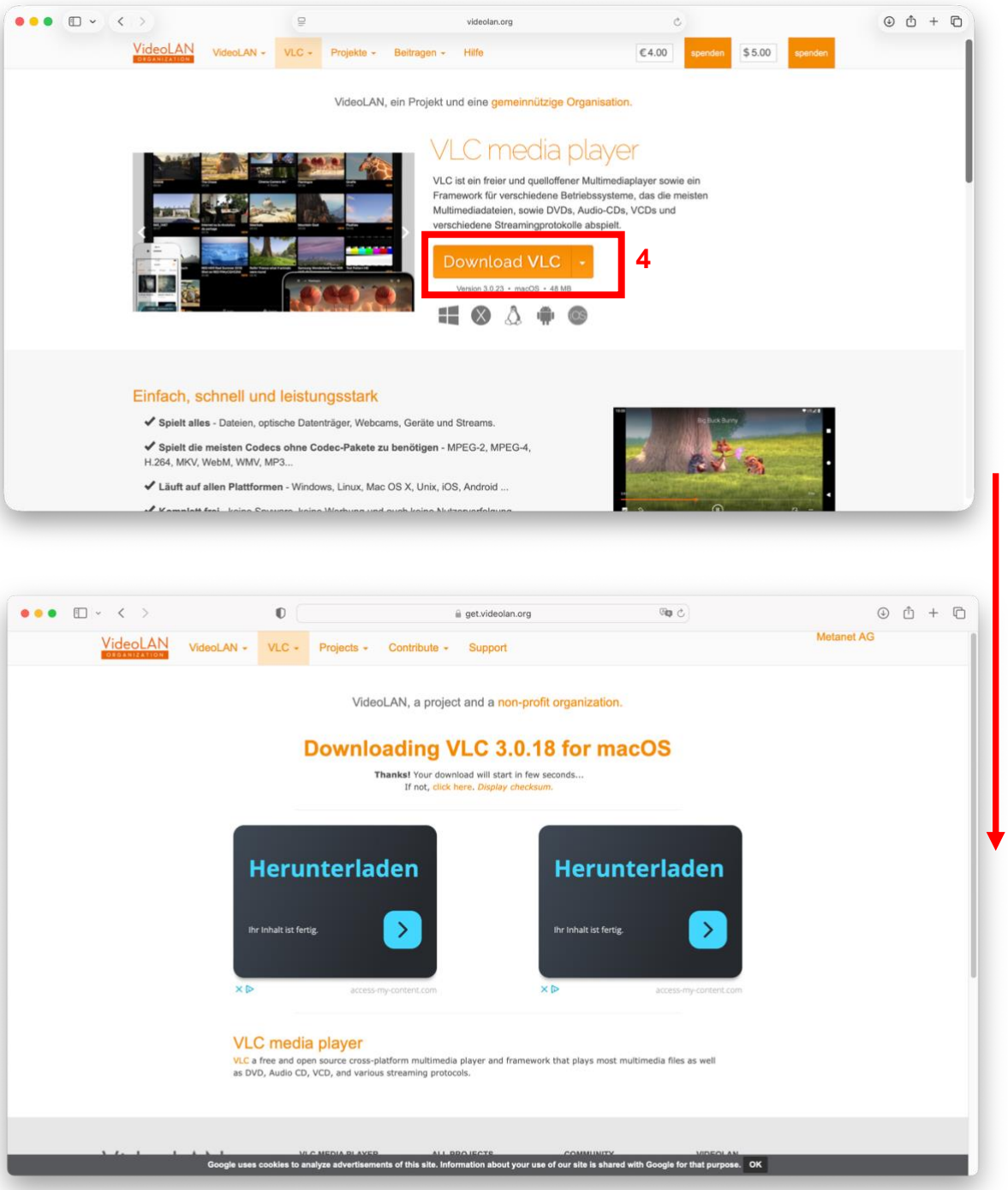


4.4 VLC Player

1. Den Internetbrowser (Mozilla oder Safari) öffnen.
2. Die Website www.videolan.org besuchen.
3. Im Reiter «VLC > Download» anklicken.



4. «Download VLC» anklicken.
5. Warten bis die Datei vollständig (100%) heruntergeladen wurde.



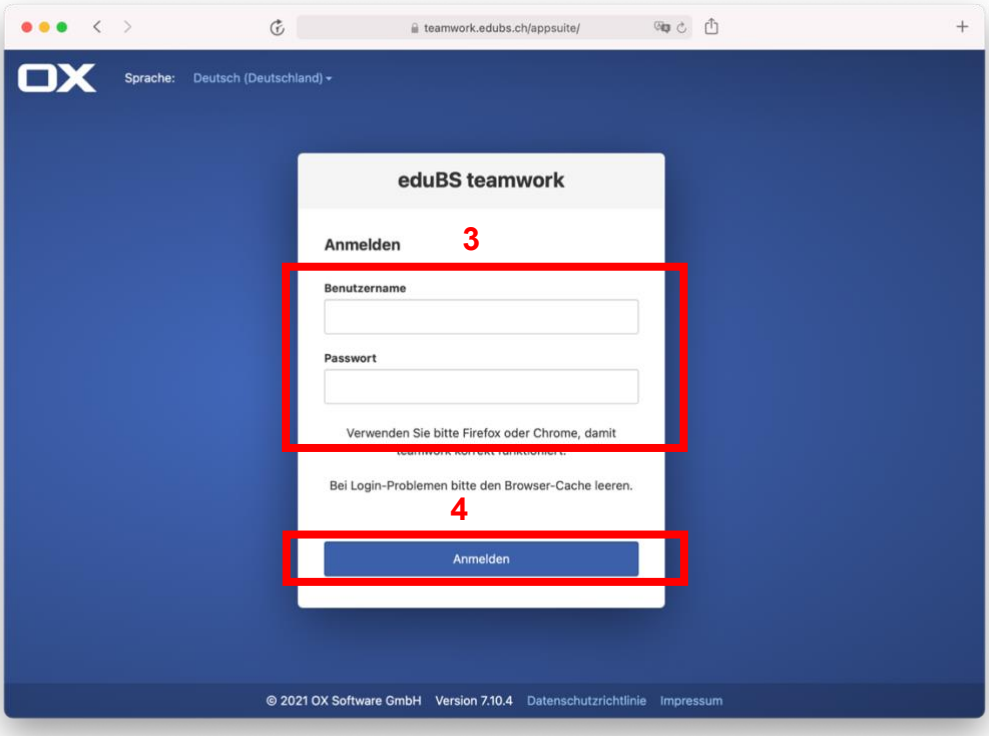
6. Wenn der Download abgeschlossen ist, die Datei öffnen.
7. Folgen Sie den Anweisungen und installieren Sie «VLC Player».

Nur für macOS: Nach dem Öffnen der heruntergeladenen Datei muss das Symbol in den Ordner gezogen werden:

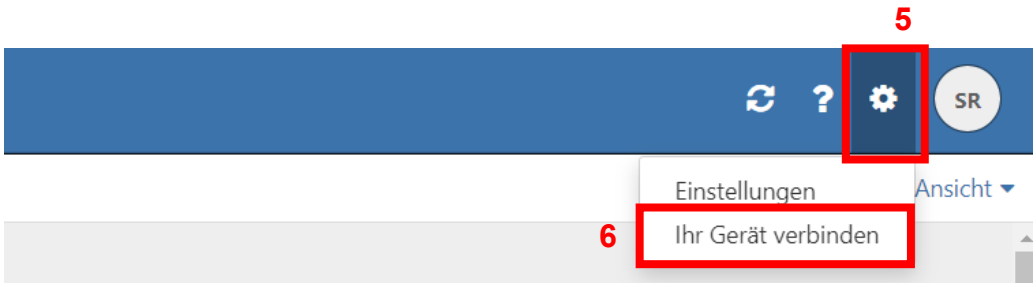
5 Edubs-Mail

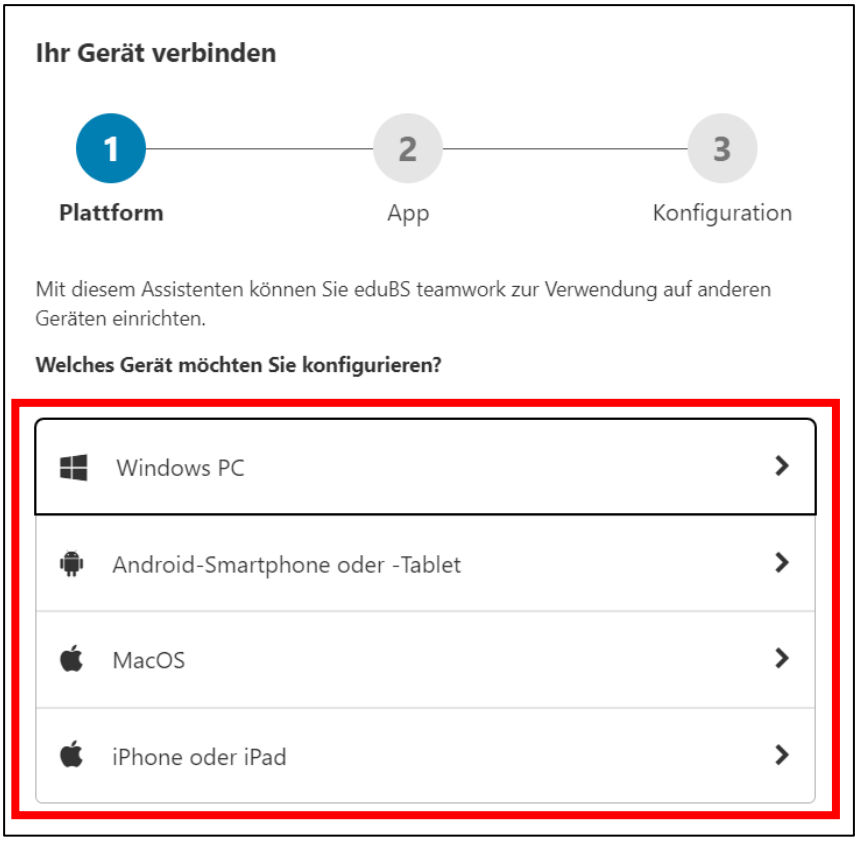
5.1 Edubs-Mail auf dem Computer

1. Den Internetbrowser (Safari, Firefox etc.) öffnen.
2. Die Website teamwork.edubs.ch besuchen.
3. Ihre eduBS-Mailadresse und Passwort eingeben.
4. «Anmelden» anklicken.



5. Einstellungen-Symbol anklicken
6. «Ihr Gerät verbinden» anklicken.
7. Das entsprechende Gerät wählen.





Mail auswählen

5.2 Edubs-Mail auf dem Smartphone

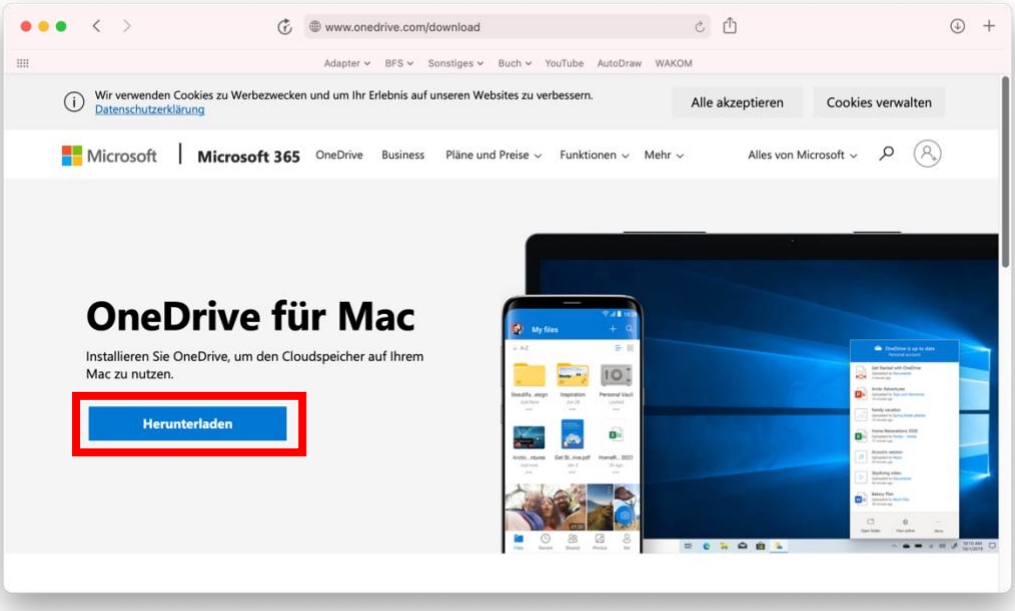
Wiederholen Sie die vorherigen Schritte, um das Mailprogramm auch auf Ihrem Smartphone zu installieren.

6 OneDrive

Windows-Nutzer, beginnen direkt mit dem Kapitel «OneDrive einrichten».

6.1 OneDrive herunterladen (nur macOS)

1. Die Website www.onedrive.com/download besuchen, «Herunterladen» wählen.
2. Heruntergeladene Datei öffnen.
3. Die Installation durchführen und abschliessen.



6.2 OneDrive einrichten

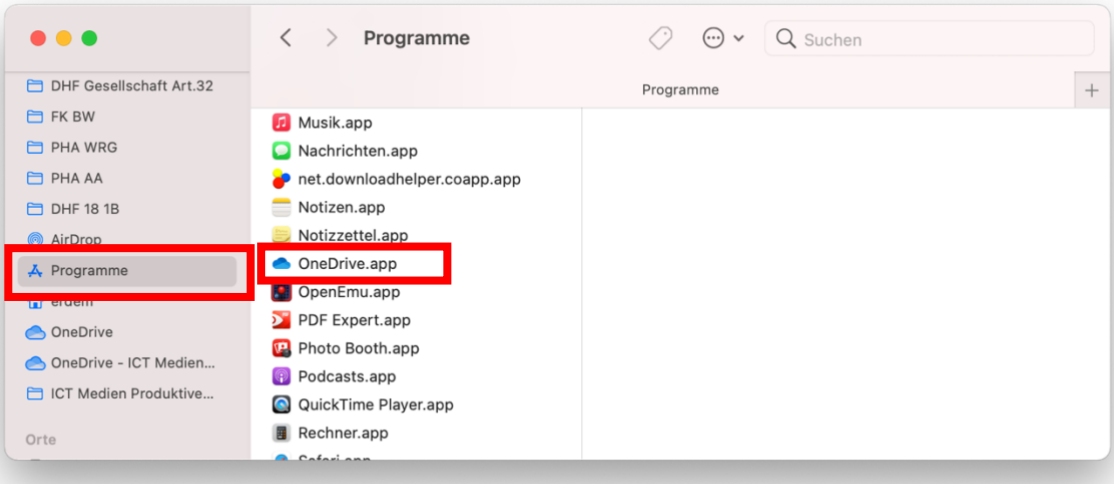
1. Die Einrichtung wird je nach Betriebssystem unterschiedlich gestartet:

Windows

Suchen und auswählen (links) oder durch das Wolke-Symbol anklicken (rechts):

macOS

Sofern die Einrichtung nach der Installation nicht automatisch startet:

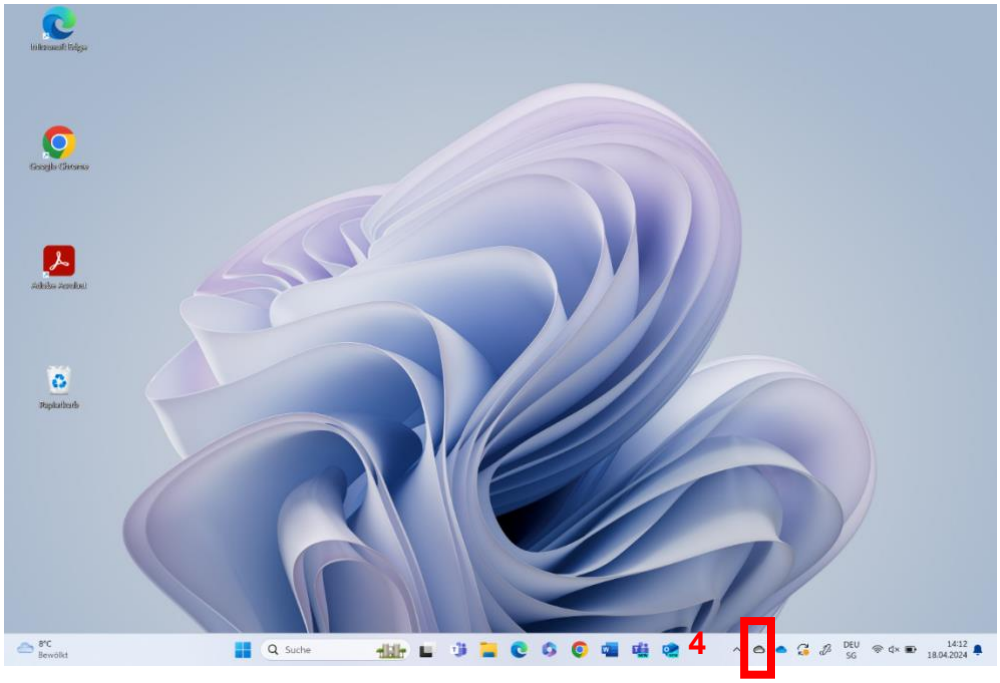


2. eduBS-Mailadresse eingeben.

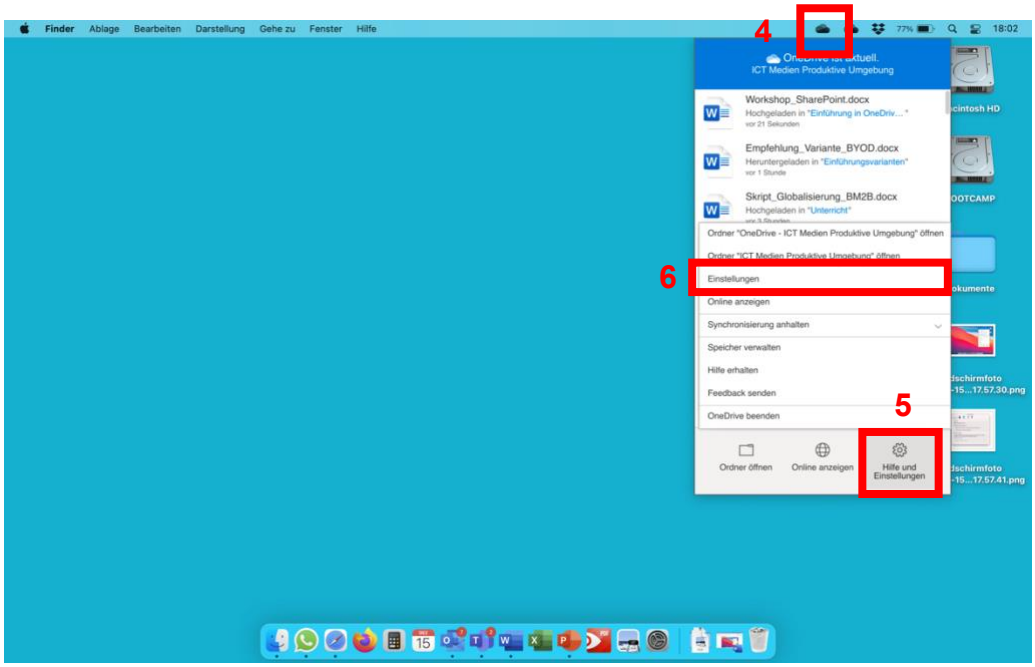
3. «Anmelden» wählen und die weiteren Schritte akzeptieren.

4. Wolke-Symbol anklicken.
5. «Hilfe und Einstellungen» anklicken.
6. «Einstellungen» wählen.

Windows:

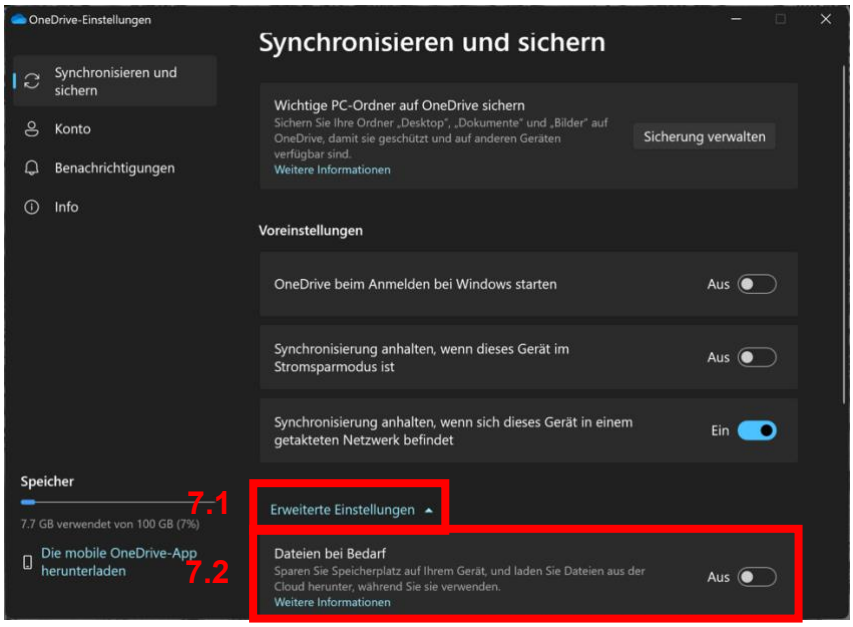
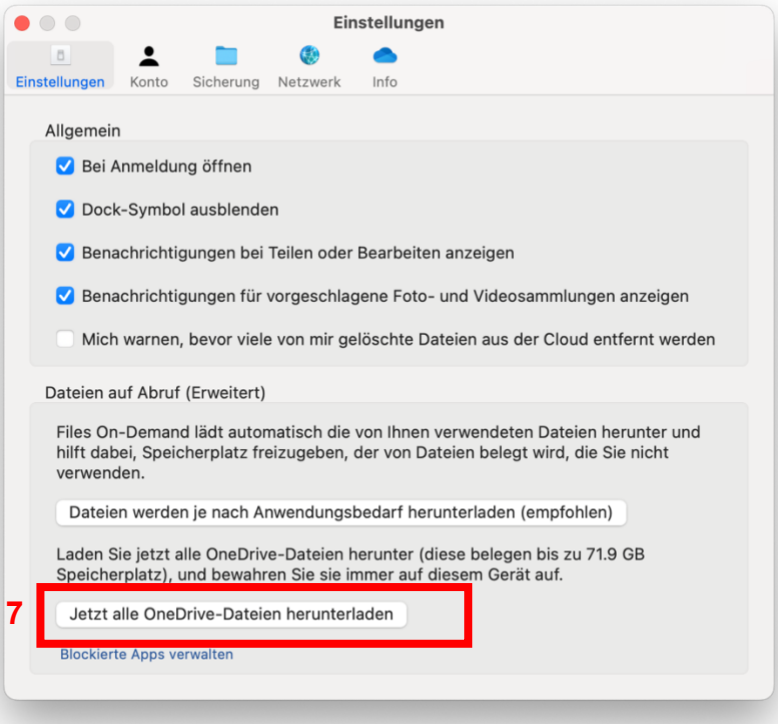


macOS;



7. «Jetzt alle OneDrive-Dateien herunterladen» anklicken.

Windows



macOS: